

Hobro d. 21. januar 2020.

Referat fra bestyrelsesmøde onsdag d. 29. januar 2020 kl. 19.00 til 21.30. Mødet holdes i Børnehuset Bymarken.

Tilstede: Jonas, Mia, Rikke, Cheri, Pia, Stine, Rebecca, Gitte, Birthe, Mette og Mogens.

Afbud: Jesper, Christina og Anne

1. Bemærkninger til dagsorden.

Mia ønskede at tilføje punkter om madordning og fællespasning i Onsild.

2. Bemærkninger til referat fra sidste møde - 26. november 2019

Mogens fremviste ny forslag til styrelsesvedtægt, som kort blev drøftet på sidste møde. Sendes ud i marts/april måned, og høringsfristen ligger typisk i maj/juni måned. Vedhæftes referatet.

3. Runde fra Børnehusene og Forældrerådene

a. Farvervænget

Primo januar skulle først alle piger og derefter alle drenge en uge på Naturgården. Desværre var bussen på værksted, og turene måtte derfor aflyses. Aktiviteterne for henholdsvis drenge og piger på tværs af alder og stuer blev fastholdt hjemme i børnehuset, og var en stor succes. Hele børnehaven skal til Låenhus i uge 13.

Regnbuen har i øjeblikket en studerende i sidste praktikforløb og vuggestuen får i uge 6 en studerende i første praktikforløb. Børnehuset har derudover to virksomheds-praktikanter.

Fokus på læreplanstemaet "Natur, udeliv og science", som også drøftes på personale-møderne. Udvalgt personale har været på kursus i "Fri for mobberi", som implementeres efter vinterferien.

Forældrerådsmøde afholdt den 27. januar.

- Stueopdelte spis-sammen arrangementer er planlagt til marts måned.

- Arbejdsdag for forældre er planlagt til ultimo marts.

- Børnehuset har 40 års jubilæum den 1. maj, og forskellige aktiviteter til markering af dagen blev drøftet.

- Sommerfest er planlagt til fredag, den 19. juni.

- Valg af fotograf blev drøftet, og det blev besluttet at vende tilbage til almindelige portrætbilleder og lægge fotograferingen i efteråret.

b. Stoldalen

Fokus på læreplanstemaet "Alsidig personlig udvikling".

Fondsansøgningen om midler til udvikling af læringsmiljøet på stuerne har desværre fået afslag. Heldigvis kunne pengene findes i budgettet, så stuerne alligevel kan få væghængte borde, som kan klappes op og dermed øge fleksibiliteten på stuerne.

I uge 6 arbejdes der med aldersopdelte grupper, som er en gentagelse fra efteråret.

Der er udarbejdet nye trivselsvurderinger i forbindelse med projekt "Tidlig opsporing".

Børnehuset tager til Låenhus i to dage ultimo februar.

Fastelavnsfest er planlagt til torsdag, den 20. februar og inkluderer fællesspisning.

Førskolebørnene er startet på brobygning.

Børnehuset har en PAU-elev (Pædagogisk Assistent Uddannelse) frem til sommer-ferien.

Forældrerådet har ikke haft aktiviteter, som har krævet et møde.

c. Bymarken

Stueopdelte ture til Låenhus har været en succes. Der er lavet bålmad og bivuakker, og som afslutning på besøget fik børnehuset en børnevenlig brændekløver med hjem.

Besøg på Naturgården i aldersopdelte grupper.

Fokus på læreplanstemaet "Kultur, æstetik og fællesskab", som også drøftes på personalemøderne, og hvor udgangspunktet er at holde fast i det, man er god til.

Der afholdes inden længe bedsteforældredag med fastelavnstema, hvor bedsteforældrene medbringer et fastelavnsris, som skal pyntes sammen med børnene. Der holdes desuden fastelavnsfest i børnehuset ifm. fastelavn ultimo februar.

I samarbejde med Falck vil man forsøge at lave et førstehjælpskursus i børnehøjde.

Spis-sammen arrangement er planlagt til marts måned.

Virksomhedspraktikant på Byggen hver onsdag og fredag i 13 uger.

Der har ikke været afholdt forældrerådsmøde.

d. Onsild

Kører "Kunstgødnings-forløb" i øjeblikket, som hører under Kulturskolen, hvor to kunstnere besøger børnehuset. Der arbejdes i temaer og forløbet er primært henvendt til de mindste børn.

Der er bevilget sproggruppe/"papegøje-gruppe" under PPR med fokus på sprog, udtale og socialforståelse. Seks børn og fire fra personalegruppen deltager i forløbet. Der er afholdt intromøde med de involverede forældre, som også bliver en stor del af samarbejdet. Forløbet ligger hver tirsdag og hver anden fredag, og tanken bag er også at det deltagende personale kan bringe værktøjerne videre ud på stuerne.

Mellemgruppen har forløb med "Rend og Hop".

Spiregruppen har afsluttet forløbet som "Miljøagenter".

Annelise er gået på pension, men kommer fortsat på besøg i børnehuset og læser højt for børnene.

"Fri for Mobberi"-kursus er udskudt.

Forældrerådsmøde afholdt mandag, den 29. januar.

- Spis-sammen arrangement planlagt i marts måned.

- Sommerfest med grill og OL-tema.

- Famly drøftet og forældre vil blive opfordret til at blive bedre til at benytte systemet og melde fridage, sygdom, ferie og øvrige informationer ind via appen.

e. Naturgården

Ingen aktiviteter i december.

Der tænkes i forskellige muligheder og koncepter i forhold til den fremtidige brug.

Samtidig overvejes det, om der med fordel kan ansættes en skånejobber til at klare en del af

vedligeholdelsen på Naturgården 2-3 formiddage om ugen. Mogens vil drøfte mulighederne med kommunen/jobcentret.

Det blev drøftet om der skal laves mere synlig information omkring mulighederne for at låne Naturgården til børnerelaterede arrangementer. Ved interesse kan børnehuse kontaktes.

4. Struktur på Børneområdet

Orientering om afrunding på strukturprocessen i 2019.

- *Dagtilbudsområdet fortsætter i sin nuværende form.*
- *På skoleområdet bibeholdes rammebesparelser.*
- *Ledelse af indskoling og SFO sammenlægges.*

Berit Vinther, som er ny fagchef i Mariagerfjord Kommune ønsker et overblik over igangværende projekter i kommunen, og vil derfor holde 2020 fri for nye projekter, medmindre nogle bliver påbudt via lovgivningen.

5. Opfølgning på forældremødet om Børn og Seksualitet

Vi aftalte på sidste møde at handleplanen blev præsenteret i en folder som vores øvrige. Folder udleveres på mødet. Godkendelse af denne.

Mogens uddelte udkastet til den nye folder og fremviste artikel fra fagbladet "0-14", som omhandlede temaet tilbage i 2015 og den daværende handleplan i Vinkelvejens børnehus. Folderen mangler en introduktion omkring formålet, men dette arbejdes der videre med i ledergruppen.

Det blev besluttet, at folderen indtil videre ikke uddeles til alle forældre, men kan bruges i udvalgte situationer, hvor personalet vurderer, at den kan være til gavn.

Det blev drøftet, om folderen med fordel kan oversættes, så den også vil kunne gives til forældrene til de to-sprogede børn.

Muligheden for at lægge den som en digital fil i Family vil også være en mulighed.

6. Vuggestuepladser i Onsild.

Information om fornyet politisk behandling af forslaget.

I budgettet for 2019 blev der afsat 500.000 kr. til etablering af 8 vuggestuepladser i Onsild, og driftsomkostningerne indlagt i budgettet for 2020.

Forvaltningen ønsker at sætte planerne i bero på baggrund af en undersøgelse udarbejdet for 2,5 år siden, som viser større lokal opbakning til dagplejerne.

Beslutningen er ærgelig i forhold til den større bæredygtighed, det vil give børnehuset, samt muligheden for et samarbejde mellem dagpleje og vuggestue i forhold til gæstepladser.

Det er muligt for bestyrelse at stille spørgsmålstegn ved beslutningen gennem henvendelse til Børne- og familieudvalget i kommunen.

Mia henvender sig til Jesper omkring et muligt oplæg fra bestyrelsens forældrerepræsentanter. Oplægget præsenteres på næste bestyrelsesmøde.

7. Den Styrkede Pædagogiske Læreplan

Løbende orientering og drøftelse af forløbet med Den Styrkede Pædagogiske Læreplan.

Helle Wolder, som er børne- og familiekonsulent ved Mariagerfjord Kommune har udarbejdet materiale til læreplanen, som Mogens fremviste, bl.a. plakater med hver enkelt læreplanstema.

Udkastet til læreplanen er fortrykt med uddrag fra dagtilbudsloven.

Der er fælles personalemøde for alle fire børnehuse den 25. april, hvor de lokale drøftelser

*forelægges i det fælles forum og kan give sparring indbyrdes mellem børnehuse.
Læreplanen skal løbende justeres og ændres efter behov, så den altid er et opdateret værktøj.*

8. Forældresamarbejdet. En del af den styrkede pædagogiske læreplan og kvalitetsrapport.

Som en del af Den Styrkede Pædagogiske Læreplan skal forældresamarbejdet og inddragelse beskrives. Samtidig skal der udarbejdes en ny fælles kvalitetsrapport for skoler og dagtilbud med et afsnit om forældresamarbejdet samt bestyrelsens bemærkninger til kvalitetsrapporten samt til det generelle arbejde i vores huse. Drøftelse af dette. Bilag mailles efterfølgende.

Mogens påpegede vigtigheden af, at børnehuse præsenteres både faktisk og visionært.

Den nye læreplan skal være så bredt formuleret, at den sætter de overordnede rammer og samtidig er så fleksibel, at børnehuse kan arbejde med den individuelt ud fra børnegruppe, forældregruppe og andre lokale forhold.

Mogens fremviste rapporterne over dialogprofilerne og sprogvurderingerne, hvor dagtilbudsdistrikterne sammenlignes med gennemsnittet for hele kommunen.

I sprogvurderingerne ligger vi under gennemsnittet for kommunen, og en del af forklaringen er blandt andet at over halvdelen af kommunens samlede andel af to-sprogede børn er bosat i vores distrikt.

I dialogprofilerne ligger vi fint i forhold til gennemsnittet.

Mogens sammenfatter bestyrelsens bemærkninger til kvalitetsrapporten som Jonas kommenterer på. Beskrivelsen af forældresamarbejdet indgår i den styrkede pædagogiske læreplan.

9. Orienteringer

a. Økonomi, foreløbig regnskab 2019 og budget 2020

Regnskabet er endnu ikke afsluttet, men beløbet som vil kunne overføres på nuværende tidspunkt ligger på ca. 930.000 kr., som bl.a. skyldes ikke-forbrugte midler til ejendomsudgifter.

Forbrugsprocenten ligger lige nu på 95,4 % for 2019.

I budgettet for 2020 afsætter kommunen 2 mio. kr. ekstra til mere personale for hele kommunen.

Serviceniveauet i 2019 kan videreføres til 2020.

b. Personale, herunder ansættelser i Bymarken og Stoldalen:

Hanne (Bymarken) er flyttet. Hanne Næsby er ansat pr. 1. marts 2020, og kan samtidig overtage Hannes hverv som "Fagligt fyrtårn", da hun allerede er uddannet.

Nanna (Bymarken) fortsætter i barselsvikariat.

Anne (Onsild) går på pension den 31. marts.

I Stoldalen er der ansat to nye pædagoger i vuggestuen, som er blevet opnormeret fra 12 til 18 børn, og som giver mere sammenhæng med flexstuen. Cecilie og Hejdi har begge erfaring fra vuggestueområdet.

Alle børnehuse har haft personale afsted på førstehjælpskursus.

Der er pt. meget pres på støttepædagogerne, hvilket har betydet en nedgang i antallet af tildelte timer i børnehuse.

c. Børnetal:

Der sendes 57 børn i skole til sommer, hvoraf eleverne til Solhverv allerede overflyttes til foråret. Der er fire skoleudsættelser.

Børnetallet er generelt en anelse opadgående.

d. Øvrigt.

Det nye ventilationsanlæg i Onsild er oppe at køre, og giver en god effekt på indeklimaet.

Røverstuen i Rebild blev foreslået til afholdelse af det afsluttende bestyrelsesmøde før sommerferien.

10. Evt.

Mia forespurgte om, hvornår drøftelserne omkring en mulig madordning tages op igen, da man i Onsild overvejer at indføre en forældrestyret ordning, medmindre der ændres i udbudspolitikken. Mogens kunne fortælle at drøftelserne opstarter inden sommerferien, og at input fra sidste forløb er givet videre til kommunens sundhedsfaglige medarbejder Mathilde, som er tovholder på processen.

Mia oplever, at nogle forældre i Onsild oplever især logistiske udfordringer i forbindelse med den fælles feriepasning i Stoldalens børnehus, og forespurgte om muligheden for at få værtsskabet på trods af manglende vuggestuepladser.

Mogens anerkendte, at løsningen ikke er optimal for alle forældre, men oplever også, at børnene fra Onsild falder godt til i de pågældende uger.

Hvis Onsild på sigt får vuggestuepladser, vil det muligvis kunne åbne for nye muligheder.

Kommunen drøfter i øjeblikket muligheden for at reservere et markområde i den sydvestlige del af Hobro for på sigt at omdanne vejen ved Farvervængets børnehus til en omfartsvej ud af byen. Dette blev kort drøftet, og tages op igen, hvis der kommer konkrete udmeldinger fra kommunen.